



Mitarbeiter*in Veterinärdienst, Schwerpunkt Apotheke (80-100%)

Erwünschter Stellenantritt: 01.05.2024 oder nach Vereinbarung

Abteilungsbeschreibung

Das Laboratory Animal Services Center (LASC) ist verantwortlich für die veterinärdienstliche und administrative Betreuung der Labortiere der Universität Zürich an 3 verschiedenen Standorten, für das Hygienemanagement, für die Tiergesundheit, für die Überwachung des Tierschutzes, für die Bereitstellung und den Unterhalt des Tierverwaltungsprogramms und der Veterinär-Apotheke sowie für die Aus- und Weiterbildung der in den Tierbetrieben beschäftigten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Sie arbeiten in einem Team mit mehreren Veterinären flexibel an verschiedenen Tierhaltungs-Standorten (Schlieren, Irchel und Balgrist). Ihr Bürostandort befindet sich auf dem Campus Irchel.

Aufgabenbereich

- Veterinär-Apotheke:
 - Etablieren der Labortier-Apotheke an allen Tierhaltungs-Standorten
 - Verfassen und Implementieren eines gesetzeskonformen QMS
 - Mithilfe beim Implementieren der zugehörigen Software-Lösung
 - Bestellung, Lagerung und Verwaltung der Medikamente gemäss QMS, inkl. Betäubungsmittel
 - Abgabe, Rücknahme und Entsorgung der Medikamente gemäss QMS, inkl. Betäubungsmittel
 - Schulung von Forschenden gemäss QMS
 - Kommunikation mit Forschenden bei allen die Apotheke betreffenden Fragen
 - Regelmässige Kontrollen der abgegebenen Medikamente an allen Standorten gemäss QMS
 - Kommunikation mit den zuständigen Behörden

- Veterinärdienst allgemein:
 - Allgemeine veterinärdienstliche Tätigkeiten, je nach verfügbarer Zeit und betrieblichem Bedarf (Beantwortung von E-Mails, Mithilfe bei Import-Evaluationen, Schulungen, Probenahmen, Gesundheitsüberwachung, Tierhaltungskontrollen und ähnlichen Tätigkeiten)

Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium der Veterinärmedizin
- Einwandfreies Vorstrafenregister für die Anerkennung bei den Behörden
- Erfahrung mit Labortieren wünschenswert
- Weiterbildung im Bereich Versuchstierkunde/LTK Modul 1 wünschenswert
- Sie sind eine zuverlässige, selbständige, teamfähige, gut organisierte, sehr verantwortungsbewusste und dienstleistungsorientierte Person mit schneller Auffassungsgabe sowie sehr sorgfältiger Arbeitsweise.



Sprachkenntnisse

Sie verfügen sowohl über sehr gute deutsche als auch gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift.

Computerkenntnisse

Sie sind vertraut mit den Office-Anwendungen Word, Excel und Power Point; Erfahrungen mit Apotheken-Software und Tierverwaltungsprogrammen sind von Vorteil.

Spezielle Anforderungen

Sie sind flexibel und können, je nach betrieblichem Bedarf, wechselnd an den drei Tierhaltungsstandorten (Irchel, Schlieren und Balgrist) eingesetzt werden.

Sie interessieren sich für den vielseitigen Betrieb der Universität. Sie haben eine hohe Sozial- und Kommunikationskompetenz, begrüßen die Zusammenarbeit in einem Team und sind bereit, einen grossen Beitrag zum Gelingen unseres Dienstleistungsbetriebs zu leisten.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen einen interessanten und verantwortungsvollen Job im Bereich der biomedizinischen Forschung mit der Universität Zürich als attraktiver Arbeitgeberin.

Auskünfte

Dr. Dagmar Schäfer, Universität Zürich, Tel. 044 635 50 05
dagmar.schaefer@lasc.uzh.ch

Bewerbung

Ihre vollständig dokumentierte Bewerbung erwarten wir wie folgt:

- > **Schriftliche** Bewerbungen bitte an Universität Zürich, Laboratory Animal Services Center, Frau Caroline Griesser, Winterthurerstrasse 190, 8057 Zürich
- > **Elektronische** Bewerbungen (alle Beilagen in einem Anhang zusammenfassen) bitte an: caroline.griesser@lasc.uzh.ch